



PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA
Estado de São Paulo
Secretaria de Planejamento e Finanças

Atibaia, 29 de setembro de 2020.

Memorando nº 027/2020- SPF-DPL

Ref.: RECURSO PROPOSTA SICONV 016685/2020 – BANCO DE ALIMENTOS

Prezado Senhor

Interpolamos recurso junto a esta Comissão referente ao Edital de Seleção Pública MC/SEDS/SEISP nº 01/2020 com base nos motivos que seguem:

Consta que a referida proposta não foi selecionada baseado no fato de não ter sido enviada para análise, ocasionado pelo não preenchimento das abas Cronogramas Físico, Cronograma Desembolso e Plano de Aplicação Detalhado.

Acontece que o item 10. do Guia de Cadastramento (anexo) informa não ser necessário cadastrar estas abas nesta primeira etapa.

A fim de sanar qualquer dúvida foi enviado um e-mail para o endereço cegp@cidadania.gov.br (anexo) questionando a impossibilidade de Envio para Análise, o qual foi respondido da seguinte forma:

"Prezada,

Sobre o Edital de Seleção para modernização de Banco de Alimentos esta Coordenação-Geral de Equipamentos Públicos identificou, na Plataforma +Brasil, a proposta de ATIBAIA de nº 016685/2020.

Sobre a adesão do Banco de Alimentos a Rede Brasileira de Banco de Alimentos - para deferimento solicitamos que nos envie, por e-mail, os seguintes documentos: Cópia dos documentos pessoais do responsável legal (conforme ficha de identificação), Regimento Interno do Banco de Alimentos e Alvarás de Funcionamento e Sanitário.

Somente com os documentos listados acima esse Banco de Alimentos poderá participar da seleção.

Sendo assim, faz-se importante que sejam providenciados na maior brevidade possível."

Apesar da resposta, houve ainda a tentativa de envio para análise, por parte desta Prefeitura da Estância de Atibaia, que foi recusado pelo SICONV (anexo print da tela), alegando a obrigatoriedade do preenchimento das abas

EM BRANCO

Ministério da Cidadania - MC - CGLA/CDA

Recebido em: 01/10/2020

Hora: 15/00/00 -

Assinatura: Diego F. Costa



PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA
Estado de São Paulo
Secretaria de Planejamento e Finanças

de Cronograma e Plano de Aplicação Detalhado, contrariando o item 10 do Guia de Cadastramento citado anteriormente.

Cabe ressaltar que em atendimento ao e-mail supracitado enviamos a documentação solicitada por correio eletrônico.

Por fim, ao término do preenchimento necessário, a situação da proposta estava como "Proposta/Plano de Trabalho Cadastrados" (anexo), conforme item 10 do Guia de Cadastramento. Porém, como mencionado anteriormente não foi aberta a possibilidade do "Envio para Análise".

Diante do exposto, reiteramos o pedido de recurso, visando a análise da proposta em referência.

Ao que pedimos deferimento,

Atenciosamente

Adriano Henrique Zanon
Gerente da Divisão de Controle
de Projetos e Convênios

A

Secretaria Nacional de Inclusão Social e Produtiva

A/C Sr. Ênio Antonio Marques Pereira

**DD. Secretário Nacional de Inclusão Social e Produtiva Esplanada dos
Ministérios, Bloco C – 6º andar – sala 647**

Brasília/DF – Cep 70.046-900

EM BRANCO



MINISTÉRIO DA
CIDADANIA



EDITAL Nº 01/2020 – MODERNIZAÇÃO DE BANCOS DE ALIMENTOS GUIA PARA CADASTRAMENTO DE PROPOSTA

Este guia foi elaborado com base nos critérios de participação no Edital de Seleção Pública nº 01/2020 – de apoio à **modernização de bancos de alimentos** e nos procedimentos para cadastro de propostas na Plataforma +Brasil. Caso persistam as dúvidas, colocamo-nos à disposição pelo email cgep@cidadania.gov.br ou pelo contato 61 2030-1023.

REQUISITOS PARA PARTICIPAÇÃO

- ✓ Possuir banco de alimentos em funcionamento há mais de 1 ano e localizado em Município com mais de 100 mil habitantes;
- ✓ NÃO possuir contrato de repasse contendo objeto idêntico ao deste edital;
- ✓ Dispor de poderes plenos sobre o imóvel utilizado pelo banco de alimentos;
- ✓ Cadastrar proposta no SICONV;

DOCUMENTAÇÃO OBRIGATÓRIA PARA HABILITAÇÃO

Ver item 6.1.2 e Anexo A do Edital

- ✓ Documentação do imóvel onde se pretende realizar a obra para modernizar o banco de alimentos.
Obs: indicar na documentação o endereço do imóvel. Este deverá corresponder ao endereço do banco de alimentos apresentado na Ficha de Identificação apresentada na solicitação de adesão à RBBA e na justificativa da proposta
- ✓ Solicitação de adesão à Rede Brasileira de Bancos de Alimentos: apresentar cópia da planilha, indicando as informações do banco de alimentos

COMO CADASTRAR A PROPOSTA NO SICONV?

Identifique na Prefeitura/Governo o setor responsável pelo acesso ao SICONV. O responsável pelo cadastro deverá ter o perfil de “Cadastrador de Proposta” e deverá realizar o seguinte procedimento:

1. Clicar no menu “Propostas”, opção “Incluir Proposta”.
2. Escolher o Proponente para a Proposta.
3. Informar o código do programa desejado – 5500020200043– e clique em “Selecionar”.
4. Em seguida clique em “Selecionar Objetos / Preencher Valores”.
5. Selecione o(s) Objeto(s) e a Regra de Contrapartida.
6. Na sequência, informe os campos dos Valores da Proposta:
 - Valor Global do(s) Objeto(s)
Ver Tabela 1 – Parâmetros MÍNIMOS para apoio financeiro, do subitem 4.1.3 do Edital.
 - Contrapartida Financeira (R\$): deve ser informado o valor da contrapartida financeira, observando-se os percentuais definidos para o programa
Ver subitem 4.2.1 do Edital
 - Valor de Repasse (R\$):
 - BA localizados em Municípios com população entre 100mil e 300mil habitantes:

EM BRANCO

Mínimo de R\$250 mil e máximo de R\$300mil

- BA localizados em Municípios com mais de 300 mil habitantes:

Mínimo de R\$250 mil e máximo de R\$500 mil

IMPORTANTE: o projeto deverá prever **NECESSARIAMENTE** obras de ampliação ou reforma.

7. Após informar os valores, clique em "Salvar".
8. Em seguida clique em "Finalizar Seleção".
9. O sistema exibirá os campos da Proposta para a inserção dos dados que deverão ser todos preenchidos:
Ver o Anexo B, do Edital
 - Justificativa para a modernização do BA;
 - Incluir no campo Objeto do convênio a seguinte redação: *Modernizar o Banco de Alimentos de <NOME DA LOCALIDADE>*
 - Capacidade técnica e gerencial;
 - Responsável Técnico
10. No final da tela, clique em "Cadastrar Proposta". O sistema exibirá mensagem: "Proposta cadastrada com sucesso". A situação da Proposta é então alterada para "Proposta/Plano de Trabalho Cadastrados". Não é necessário neste momento cadastrar as abas do Plano de Trabalho – cronograma físico, cronograma desembolso e plano de aplicação detalhado – que serão inseridos posteriormente, durante **Mesa Técnica a ser realizada** (item 7 – DAS MESAS TÉCNICAS, do edital).
11. Será necessário, então, incluir os documentos necessários para HABILITAÇÃO da proposta na sub-aba Anexos, da aba Plano de Trabalho, da proposta inserida na Plataforma +Brasil, a saber:
 - Documentação do imóvel (registro no cartório ou declaração do chefe do poder executivo)
Ver letra a, do item 6.1.2 e Anexo A, do Edital
 - Cópia da planilha de solicitação de adesão, indicando o registro do pedido referente ao banco de alimentos.

COMO INCLUIR ANEXOS NO SICONV?

1. Clique na aba "Anexos", selecione o Arquivo, informe a descrição e clique em "Anexar" (o tamanho máximo de cada arquivo anexo é de 1 Megabyte (1024 kbytes).
2. O sistema exibirá mensagem: "Envio do arquivo realizado com sucesso".
3. Após incluir todos os arquivos anexos, clique em "Finalizar".

EM BRANCO

Zimbra

lmalmeida@atibaia.sp.gov.br

RE: Informação sobre cadastro de proposta Banco de Alimentos

De : Cordenacao Geral de Equipamentos Publicos
<cgep@cidadania.gov.br>

Qua, 16 de set de 2020 14:42

Assunto : RE: Informação sobre cadastro de proposta Banco de Alimentos

Para : Lygia Maria Tukumantel de Almeida
<lmalmeida@atibaia.sp.gov.br>

Cc : Adriano Henrique Zanon
<azanon@atibaia.sp.gov.br>, Camila Maia Lo Sardo
<camila.losardo@atibaia.sp.gov.br>

Prezada,

Sobre o Edital de Seleção para modernização de Banco de Alimentos esta Coordenação-Geral de Equipamentos Públicos identificou, na Plataforma +Brasil, a proposta de ATIBAIA de nº 016685/2020.

Sobre a adesão do Banco de Alimentos a Rede Brasileira de Banco de Alimentos - para deferimento solicitamos que nos envie, por e-mail, os seguintes documentos: Cópia dos documentos pessoais do responsável legal (conforme ficha de identificação), Regimento Interno do Banco de Alimentos e Alvarás de Funcionamento e Sanitário.

Somente com os documentos listados acima esse Banco de Alimentos poderá participar da seleção.

Sendo assim, faz-se importante que sejam providenciados na maior brevidade possível.

De: Lygia Maria Tukumantel de Almeida <lmalmeida@atibaia.sp.gov.br>

Enviado: quarta-feira, 16 de setembro de 2020 10:20

Para: Cordenacao Geral de Equipamentos Publicos <cgep@cidadania.gov.br>

Cc: Adriano Henrique Zanon <azanon@atibaia.sp.gov.br>; Camila Maia Lo Sardo
<camila.losardo@atibaia.sp.gov.br>

Assunto: Informação sobre cadastro de proposta Banco de Alimentos

Prezados, bom dia

Tenho uma dúvida em relação ao cadastramento de proposta no SICONV para o projeto de Banco de Alimentos.

Ao concluir o cadastro, devo clicar em **Enviar para Análise**?

Pergunto isso pois como o Guia diz que não é necessário cadastrar cronogramas e plano de trabalho nessa primeira etapa, o Siconv não permite enviar para análise esse cadastro.

Só ter a proposta cadastrada já é suficiente?

Obrigada

Lygia M. T Almeida
Assistente em Serviços de Gestão
(11)4414-2736
Prefeitura da Estância de Atibaia

EM BRANCO



Principles & Consensus Proposals

[Consultar Proposta](#)

Dado em Presente

Página 46 de 50

Expository

Caption

Strukturkategorie

© 2000 Blackwell Science Ltd

[illegible]

59428

Treatment of Phosphate

Lista de Documentos Digitalizados

Geophila regalis foi encontrada

Ergebnisse

© 2004 Blackwell Publishing Ltd

Nenhum registro foi encontrado

Cognitive

Human Rights and the Environment

Exito (14/05/2020 - 17:13:02)

O programa desta proposta exige que a mesma possua registro de Plano de Aplicação Detalhado. Complete sua proposta.

O programa desta proposta exige que a mesma possua um cronograma físico. Complete sua proposta.

O programa desta proposta exige que a mesma possua um cronograma de desembolso. Complete sua proposta.

Servicos 161, 148, 172, 49: Um erro ocorreu. Clique aqui para ver a lista de exceções geradas pelo mixação. Se não quiser interpretá-la, clique para cancelar a execução.

500 STEPHEN DA CEMADAN

© Copyright 1999 by McGraw-Hill, Inc.

*Eryoda nana mandibularis*²

100

CNPJ 45.376.000/0001-01 MUNICIPIO DE ATEAMA

1999

SENZA - MINISTERO DEL COMMERCE

EM BRANCO

EM BRANCO

Zimbra

lmalmeida@atibaia.sp.gov.br

Fwd: RE: ADESÃO A REDE BRASILEIRA DE BANCO DE ALIMENTOS - EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA MC/SEDS Nº 01/2020

De : Camila Maia Lo Sardo
<camila.losardo@atibaia.sp.gov.br>

Ter, 29 de set de 2020 20:39

Assunto : Fwd: RE: ADESÃO A REDE BRASILEIRA DE BANCO DE ALIMENTOS - EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA MC/SEDS Nº 01/2020

Para : Lygia de Almeida <lmalmeida@atibaia.sp.gov.br>

Olá Lygia,

Segue email enviado com os documentos que faltavam e resposta da coordenação geral.

Att

CAMILA MAIA LO SARDONutricionista / CRN3 32819Departamento de
Segurança Alimentar e Nutricional
Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social
Tel: (11) 4411.6426
"Seja a mudança que você quer ver no mundo." (Gandhi)

----- Mensagem encaminhada -----

De: Cordenacao Geral de Equipamentos Publicos <cgep@cidadania.gov.br>
Para: Tania Alessandra Moraes Tao <tmoraais@atibaia.sp.gov.br>
Cc: Magali Pereira Goncalves Costato Basile <mbasile@atibaia.sp.gov.br>, Camila Maia Lo Sardo <camila.losardo@atibaia.sp.gov.br>, Leila Ingrid Cordeiro Coelho <lcoelho@atibaia.sp.gov.br>
Enviadas: Fri, 18 Sep 2020 16:01:29 -0300 (BRT)
Assunto: RE: ADESÃO A REDE BRASILEIRA DE BANCO DE ALIMENTOS - EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA MC/SEDS Nº 01/2020

Prezada, agradecemos o envio dos documentos para adesão a Rede Brasileira de Banco de Alimentos.

Atenciosamente,

Coordenação-Geral de Equipamentos Públicos
Ministério da Cidadania

De: Tania Alessandra Moraes Tao <tmoraais@atibaia.sp.gov.br>
Enviado: sexta-feira, 18 de setembro de 2020 15:03
Para: Cordenacao Geral de Equipamentos Publicos <cgep@cidadania.gov.br>
Cc: Magali Pereira Goncalves Costato Basile <mbasile@atibaia.sp.gov.br>; Camila Maia Lo Sardo <camila.losardo@atibaia.sp.gov.br>; Leila Ingrid

Cordeiro Coelho <lcoelho@atibaia.sp.gov.br>

Assunto: ADESÃO A REDE BRASILEIRA DE BANCO DE ALIMENTOS - EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA MC/SEDS Nº 01/2020

Boa Tarde;

Com referência ao Processo de adesão 71000.048926/2020-86, encaminho anexo documentos em complemento ao e-mail anteriormente encaminhado:

1. Documentos pessoais - Adriano Gonçalves da Cruz, Cláudia Cristiane Bezerra de Sá, Camila Maia Lo Sardo e Prefeito Saulo Pedroso de Souza (documentos pessoais e Termo de Posse)
2. Regimento Interno - Informamos a V.Sa. que o serviço está sendo executado com média de atendimento mensal de 2.800 famílias. O Conselho está sendo recomposto e o Regimento Interno que segue será aprovado em 1ª reunião do COMSAN
3. Alvara sanitário -
4. Alvara de funcionamento
5. Relatório Fotográfico - Pedimos, se possível, que seja considerado relatório anexo nesse e-mail

Me coloco a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Grata pela atenção

Att.;

Tânia Alessandra Moraes Tao

Gerente da Divisão de Vigilância Socioassistencial

Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social

Av. Dr. Zeferino Alves do Amaral, 78 - Centro - Atibaia / SP

Tel.: (11) 4414 0661

[http://www.prefeituradeatibaia.com.br/webmail/wp-content/uploads/2018/07/assinatura_mail.png]

De: "Cordenacao Geral de Equipamentos Publicos" <cgep@cidadania.gov.br>
Para: "Tania Alessandra Moraes Tao" <tmorais@atibaia.sp.gov.br>
Cc: "Magali Pereira Goncalves Costato Basile" <mbasile@atibaia.sp.gov.br>, "Camila Maia Lo Sardo" <camila.losardo@atibaia.sp.gov.br>
Enviadas: Segunda-feira, 14 de setembro de 2020 19:09:38
Assunto: RE: ADESÃO A REDE BRASILEIRA DE BANCO DE ALIMENTOS - EDITAL DE

SELEÇÃO PÚBLICA MC/SEDS Nº 01/2020

Prezada Tânia,

Acuso recebimento de solicitação de adesão a RBBA conforme especificado na planilha de controle:

https://docs.google.com/spreadsheets/d/14O_uMco9jfS3FxCjPRvqw0YJTLaxKK-YgB5eLMj8zRw/edit#gid=1678741487

[https://lh4.googleusercontent.com/-wdtZpDE1WEGysrVJ8mbng9nxJ_v9IujJFawYWrtXpASPz7Guc6v_zUfDIDT6B_EIPpIbgNcxQ=w1200-h630-p]

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/14O_uMco9jfS3FxCjPRvqw0YJTLaxKK-YgB5eLMj8zRw/edit#gid=1678741487>

Adesões à RBBA<https://docs.google.com/spreadsheets/d/14O_uMco9jfS3FxCjPRvqw0YJTLaxKK-YgB5eLMj8zRw/edit#gid=1678741487>

BAS aderidos DADOS GERAIS, FICHA DE IDENTIFICAÇÃO, RESPONSÁVEL TÉCNICO, RAA UF, MUNICÍPIO, OG, REDE, CNPJ, ENDEREÇO, Email, TELEFONE, NOME, 2018, 2019 AC, RIO BRANCO, SESC, MBS, 036.168.827.0001-12, Av. Getulio Vargas nº 2473, mesabrasil@ac.sesc.com.br, (68)3223-8537, Marizete Gonçalves Melo, OK, ok

AL, ARAPIRACA, SESC, MBS
docs.google.com

O numero do processo de adesão neste Ministério da Cidadania:

71000.048926/2020-86<https://sei.cidadania.gov.br/sei/controlador.php?acao=arvore_visualizar&acao_origem=procedimento_visualizar&id_procedimento=98801998&infra_sistema=100000100&infra_unidade_atual=110000104&infra_hash=4c991b10122946c3a982f9396387b3c46cc115367ad8b100c942fb3a9b07abd3>

Para complementação será preciso o envio dos seguintes documentos:

1. Documentos pessoais
2. Regimento Interno
3. Alvara sanitário
4. Alvara de funcionamento

Sobre os documentos para adesão você encontrara maiores informações no endereço

http://www.mds.gov.br/webarquivos/arquivo/seguranca_alimentar/caisan/RBBA/Tutorial_Adesao_Publico.pdf

Atenciosamente,

Audrei Soares

Coordenação-Geral de Equipamentos Públicos

De: Tania Alessandra Moraes Tao <tmorais@atibaia.sp.gov.br>
Enviado: segunda-feira, 14 de setembro de 2020 16:40

Para: Cordenacao Geral de Equipamentos Publicos <cgep@cidadania.gov.br>
Cc: Magali Pereira Goncalves Costato Basile <mbasile@atibaia.sp.gov.br>;
Camila Maia Lo Sardo <camila.losardo@atibaia.sp.gov.br>

Assunto: ADESÃO A REDE BRASILEIRA DE BANCO DE ALIMENTOS - EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA MC/SEDS Nº 01/2020

Boa tarde;

Seguem documentos, anexo em PDF, a fim de incluir o Município de Atibaia no

processo de seleção de propostas para modernização de Banco de alimentos -
Edital de Seleção Pública MC/SEDS Nº 01/2020.

- * Ficha de Identificação;
- * Relatório Anual de Atividade;
- * Relatório Fotográfico;
- * Cópia de Regimento Interno - Encontra-se em processo de avaliação pelo Conselho.

Ficamos a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Grata pela atenção.

Tânia Alessandra Moraes Tao

Gerente da Divisão de Vigilância Socioassistencial

Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social
Av. Dr. Zeferino Alves do Amaral, 78 - Centro - Atibaia / SP
Tel.: (11) 4414 0661

[http://www.prefeituradeatibaia.com.br/webmail/wp-content/uploads/2018/07/assinatura_mail.png]